

REGULAMIN ODDZIAŁU CHIRURGICZNEGO OGÓLNEGO

I. CHARAKTERYSTYKA ODDZIAŁU

1. Oddział Chirurgiczny Ogólny jest podstawową komórką organizacyjną Zakładu Leczniczego pod nazwą „Stacjonarne i Całodobowe Świadczenia Zdrowotne Szpitalne” Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach.
2. Oddział usytuowany jest na III piętrze, liczy 37 łóżek rozmieszczonych w 13 salach tj.:
 - a) 12 salach 3-łóżkowych,
 - b) 1 sali 1 łóżkowej.
3. W obrębie Oddziału pacjenci mogą korzystać łazienek wyposażonych w umywalki, kabiny prysznicowej i toalety.
4. Do podstawowych zadań Oddziału należy:
 - a) objęcie chorych całodobową opieką, w tym udzielanie kompleksowych świadczeń diagnostycznych, leczniczych, pielęgnacyjnych,
 - b) przygotowanie pacjentów do samoopieki i samokontroli w warunkach domowych,
 - c) zapewnienie ciągłości opieki poprzez kierowanie pacjentów do leczenia ambulatoryjnego, bądź do innych placówek zapewniających udzielenie określonych świadczeń zdrowotnych w zależności od aktualnego stanu zdrowia pacjenta.
5. Pracą całego zespołu kieruje Kierownik Oddziału będący bezpośrednim przełożonym personelu lekarskiego podlegający Z-cy Dyrektora ds. Lecznicznych.
6. Pracę zespołu pielęgniarstwa organizuje i nadzoruje Pielęgniarka Oddziałowa podlegająca Z-cy Dyrektora ds. Pielęgniarsstwa i Kierownikowi Oddziału.
7. W skład zespołu Oddziału wchodzi również Statystyczka Medyczna podlegająca bezpośrednio Kierownikowi Działu ds. Kontraktowania i Statystyki Medycznej i Kierownikowi Oddziału.
8. Ważne telefony w Oddziale:
 - a) gabinet lekarski (41) 273 98 55

- | | |
|-------------------------------------|----------------|
| b) gabinet Pielęgniarki Oddziałowej | (41) 273 93 01 |
| c) dyżurka pielęgniarska | (41) 273 91 28 |
| d) sekretariat | (41) 273 91 35 |

II. PRZYJĘCIE PACJENTA DO ODDZIAŁU

1. Pacjent po przyjęciu do Oddziału zostaje:
 - a) zapoznany z topografią Oddziału,
 - b) poinformowany o możliwości oddania swojej własności do depozytu tymczasowego na czas zabiegu operacyjnego lub badania diagnostycznego,
 - c) zapoznany z najważniejszymi punktami niniejszego Regulaminu,
 - d) poinformowany o możliwości zapoznania się z pełnym tekstem Ustawy o Prawach Pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta, Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej,
 - e) poinformowany o istnieniu „Książki skarg i wniosków”, w której może wyrażać swoje opinie.

2. Pacjent do Szpitala powinien zabrać tylko najniezbędniejsze przedmioty: przybory toaletowe, kaptcie, piżamę, sztućce oraz dokument potwierdzający tożsamość z numerem PESEL.

III. POBYT W ODDZIALE

1. Odwiedziny w Oddziale odbywają się w godzinach od 14.00 do 18.00. Prosimy, aby u jednego pacjenta przebywały nie więcej niż jedna osoba.

 2. Osoba bliska może podać pacjentowi paczkę z niezbędnymi rzeczami (czysta bielizna, napoje) po ustaleniu telefonicznym z personelem.

 3. Informacji o stanie zdrowia chorego udziela pacjentowi lub osobie upoważnionej przez niego Kierownik Oddziału lub lekarz prowadzący.

 4. Informacje o stanie zdrowia pacjenta udzielane są osobie do tego uprawnionej podczas bezpośredniego kontaktu. W wyjątkowych sytuacjach dopuszcza się udzielanie ww. informacji na odległość, np. za pośrednictwem telefonu.

 5. Przyjmowanie przez pacjenta innych leków niż zlecane w Oddziale powinno być skonsultowane z lekarzem prowadzącym.
- W przypadku akceptacji lekarza pacjent ma obowiązek oddać swoje leki do dyżurki pielęgniarskiej, skąd będą wydawane choremu zgodnie z kartą zleceń lekarskich.
6. W przypadku nagłego pogorszenia stanu zdrowia pacjenta lub jego zgonu lekarz leczący/prowadzący lub lekarz dyżurny powiadamia o tym fakcie osobę

upoważnioną przez pacjenta do pozyskiwania informacji o stanie jego zdrowia lub opiekuna prawnego.

7. W przypadku zgonu pacjenta, gdy pacjent nie upoważnił nikogo do pozyskiwania informacji o stanie jego zdrowia, lekarz leczący/prowadzący lub lekarz dyżurny powiadamia osobę wskazaną „do kontaktu”.
8. Cisza nocna w Oddziale trwa od godz. 22:00 do godz.06:00.

IV. ROZKŁAD DNIA W ODDZIALE

GODZINY	CZYNNOŚCI
06:00 – 06:45	Pomiar temperatury, ciśnienia, tętna i saturacji
06:45 – 07:00	Raport pielęgniarski
07:00 – 07:45	Pobieranie materiałów do badań diagnostycznych, czynności higieniczno-pielęgnacyjne; przygotowanie sal do wizyty lekarskiej
07:45 – 08:45	Raport lekarski i obchód całego zespołu sal chorych
09:00 – 09:45	Śniadanie; dystrybucja posiłków, karmienie chorych, podawanie leków.
09:45 – 13:30	Realizacja świadczeń terapeutycznych, diagnostycznych, pielęgnacyjnych w obrębie Oddziału i poza nim. Wykonywanie innych czynności związanych z pobytem pacjenta i funkcjonowaniem Oddziału.
13:30 – 14:00	Obiad, dystrybucja posiłków, karmienie chorych, podawanie leków.
14:00 – 16:00	Zabiegi pielęgnacyjno- lecznicze. Bieżące realizowanie świadczeń zdrowotnych.
16:00 – 17:30	Pomiar temperatury ciała, ciśnienia i innych parametrów życiowych. Czynności porządkowe.
17:30 – 18:00	Wieczorna wizyta lekarska.
18:00 – 18:45	Kolacja, dystrybucja posiłków, karmienie chorych, podawanie leków.
18:45 – 19:00	Wieczorny raport pielęgniarski.
19:00 – 21:00	Wykonywanie zleceń leczniczych i pielęgnacyjnych.
21:00 – 22:00	Toalety chorych, uporządkowanie i wietrzenie sal, przygotowanie pacjentów do snu. Realizacja bieżących zleceń.
22:00 – 06:00	Cisza nocna.

V. OBOWIĄZKI PACJENTA

1. Pacjent nie może wychodzić poza Oddział, bez powiadomienia o tym fakcie pielęgniarki, za wyjątkiem wyjazdu na badania, konsultacje w asyście personelu Szpitala.

2. **Pacjent ma obowiązek stosowania się do zaleceń lekarza i pielęgniarek dotyczących procesu diagnostyczno-terapeutycznego, w tym do przestrzegania zalecanej diety.**
3. **Pacjent ma obowiązek utrzymać ład i porządek w miejscu pobytu oraz przestrzegać zasad higieny osobistej.**
4. **Korzystanie przez pacjentów z telefonów komórkowych nie powinno stwarzać uciążliwości dla innych pacjentów i nie zakłócać działania aparatury medycznej.**
5. **Pacjent nie może manipulować przy aparaturze i urządzeniach medycznych, elektrycznych, wentylacyjnych i grzewczych.**
6. **Pacjent powinien odnosić się życzliwie i kulturalnie do innych pacjentów i personelu Szpitala.**
7. **Pacjenci są zobowiązani do przestrzegania zakazu palenia wyrobów tytoniowych, spożywania napojów alkoholowych, używania narkotyków i środków odurzających pod rygorem sankcji prawnych.**
8. **Personel nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy pozostawione bez nadzoru na korytarzu i w salach Oddziału.**

VI. WYPIS Z ODDZIAŁU

1. **Wypisy lub inne dokumenty związane z pobytem chorego w Oddziale wydawane są w dniu wypisu.**
2. **Na prośbę chorego wystawiane jest zaświadczenie o pobycie w Szpitalu w celu przedłożenia odnośnym instytucjom.**
3. **Pacjentom pracującym nie wysyła się zawiadomienia do zakładu pracy o pobycie w Szpitalu.**
4. **Zwolnienie lekarskie za pobyt w Szpitalu i orzeczenie o dalszej niezdolności do pracy lekarz wystawia elektronicznie w dniu wypisu.**
5. **Pacjent ma prawo wglądu w swoją dokumentację medyczną na zasadach określonych w Regulaminie Organizacyjnym Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej.**
6. **W przypadku braku w dniu wypisu wyniku wykonanego badania, pacjent zostaje powiadomiony, iż z chwilą pojawienia się tego wyniku na Oddziale otrzyma informację telefoniczną o terminie jego odbioru.**

VII. UWAGI OGÓLNE

1. Przedmiotowy Regulamin opracowany został na potrzeby funkcjonowania w warunkach podstawowej działalności Oddziału. W warunkach szczególnych, np. podczas pandemii odpowiednim aktem prawnym, w tym decyzją Wojewody Świętokrzyskiego, na określony czas może zostać przekształcony w Oddział dedykowany na potrzeby wyższej konieczności. Wówczas będzie funkcjonował na zasadach ww. aktu prawnego, co wiąże się z możliwością zmiany zarówno liczby łóżek jak i organizacji pracy Oddziału oraz z przestrzeganiem odpowiednich procedur i zaleceń.
2. Każdy pracownik jest odpowiedzialny za budowanie pozytywnego wizerunku Oddziału wśród pacjentów i ich rodzin zgodnie z Misją Szpitala.
3. Personel Oddziału jest zobowiązany do przestrzegania reżimu sanitarnego zgodnie z obowiązującymi w Szpitalu procedurami, standardami i instrukcjami.
4. Za wykonywanie czynności wynikających ze stosunku pracy i przewidzianych regulaminowo obowiązków odpowiada osobiście każdy pracownik zatrudniony w Oddziale.
5. Niniejszy Regulamin jest integralną częścią Regulaminu Organizacyjnego Powiatowego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Starachowicach.

17 -05- 2022

.....
Data

5772526 Lek. med. Włodzimierz Maciejewski
Specjalista Chirurgii Ogólnej
i Chirurgii Onkologicznej
Starachowice, ul. Partyzantów 100
tel. 602 133 352

.....
Kierownik Oddziału

mgr Edyta Włodarczyk-Antos
Pielęgniarka Oddziałowa
Oddziału Chirurgii Ogólnego

.....
Pielęgniarka Oddziałowa

p.o. Dyrektora
Powiatowy Zakład Opieki Zdrowotnej
w Starachowicach

lek. Jolanta Kręśka

.....
Dyrektor

